

Monatliche Abrechnung der Pauschvergütung für Beamte und Beschäftigte der Bayer. Staatsbauverwaltung, die im Aufsichtsdienst an Straßen tätig sind

Bekanntmachung der Obersten Baubehörde im Bayer. Staatsministerium des Innern vom 25.06.2001 (AllMBl. S.264)

**Landesamt für Finanzen
Zentrale Abrechnungsstelle für Reisekosten
Postfach 14 52
94004 Passau**

Name		Vorname	
PLZ	Ort	Straße	
Organisationsnummer	Personalnummer	Beschäftigungsbehörde	Sachg./Ref./Abt.

Bitte nehmen Sie die Eintragungen gem. der Beschreibung (Spalte 1 - 3) in der nachstehenden Tabelle vor:

Zeile 1:	Außendienst (A) Urlaub (U) Krankheit, Kuraufenthalt (K) Dienstreise (DR)	Dienstbefreiung (DB) Freizeitausgleich (FZ) Verwendung im Innendienst (ID) Sonstige Unterbrechung (S)	Fortbildungsreise (FR) Bezug von Trennungsreisegeld (TR) Bezug von Trennungstagegeld (TT) Bürotag (B)
Zeile 2:	Abwesenheitsdauer (Std./Min)		
Zeile 3:	ausgeübte Vertretung (V) Bezirk:		
	Abrechnungsmonat/ Jahr:		

Tag:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1																
2																
3																

Tag:	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1															
2															
3															

Hinweis: Pauschvergütung für Straßenmeister als Leiter einer Autobahnmeisterei oder Straßenmeisterei sowie deren ständigen Vertreter erhalten für Dienstreisen innerhalb ihres Straßenmeistereibezirks und bis zu 10 km außerhalb eine Pauschvergütung **von monatlich 112,00 EUR**. Vertretungszuschlag: monatlich 49,00 EUR

Summe Außendiensttätigkeit	Tage	Summe Unterbrechungen	Tage	Summe Unterbrechungen	Tage	Summe der Vertretungen
< oder = 8 Stunden		Urlaub		Krankheit, Kur		Tag:
mehr als 8 Stunden		Dienstbefreiung		Innendienst		
		Dienstreise		Freizeitausgleich		

Hinweise zum Datenschutz nach Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Verantwortlich für die Verarbeitung ist das Landesamt für Finanzen, - Zentralabteilung -, Rosenbachpalais, Residenzplatz 3, 97070 Würzburg (Telefon: 0931 4504-6770; E-Mail: datenschutzanfrage@lff.bayern.de).

Wir verarbeiten Ihre Daten, um Ihre beantragte Reisekostenvergütung abzurechnen.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten und zu Ihren diesbezüglichen Rechten finden Sie im Internet unter <https://www.lff.bayern.de/ds-info>. Sie erhalten diese Informationen auch unter obigen Kontaktdaten

Bemerkung:

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die beantragten Kosten sind mir tatsächlich entstanden. Die Hinweise zum Datenschutz habe ich gelesen.

Ort	Datum	Unterschrift Antragsteller/-in

Ggf. nach Rücksprache mit Genehmigungsstelle auszufüllen, sofern Angaben nicht bereits in der Genehmigung enthalten:

Buchung auf: Kapitel	Titel <input type="checkbox"/> 52701 <input type="checkbox"/> 52501	<input type="checkbox"/>	AOSt-Nr.	Erw.
Budget-Nr.	Ebenen E1	E2	E3	
KLR: Buchungskreis	Kostenart	Kostenstelle	Kostenträger	
KLR-Info1		KLR-Info2		