|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dienststelle |  |  |
|  | (Datum) |
|  |  |
|  | (Telefon, Nebenstelle) |
| **An**  |  |
| **Landesamt für Finanzen,** **Dienststelle**  |  |
|  |  |
| **-Bezügestelle Besoldung-** |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Anlagen:** | [ ]  **Werdegangsblatt (bei Neuzugängen)** |
|  | **[ ]**  |

***Belege bitte nicht heften, klammern oder aufkleben.***

### Mitteilung über bezügerelevante Daten

|  |
| --- |
| Name, ggf. Geburtsname, Vorname, Geburtsdatum, Amts-, Dienstbezeichnung |
|  |
| Geschäftszeichen der Bezügestelle | Geschäftszeichen der Personal verwaltenden Stelle |
| Org. Nr. | Personalnummer |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | **Änderung der persönlichen Verhältnisse (soweit bekannt)** |  |
|  | [ ]  | Name, Vorname, Namenszusätze |  |
|  |  |  |
|  | [ ]  | Anschrift des Hauptwohnsitzes i.S.d. §§ 21 Abs. 2, 22 BMG (Straße, Nummer, PLZ, Ort, ggf .Land)**-siehe auch Hinweis III und IV-** |  seit (Tag, Monat, Jahr) |
|  |  |  |  |
|  | [ ]  | **Familienstand** | [ ]  | **verheiratet** | [ ]  | **verwitwet** | [ ]  | **geschieden** | [ ]  | **dauernd getrennt lebend** |
|  | (Tag, Monat, Jahr) |
|  |  |  | **seit:**  |
|  |  | Nachweise (soweit vorhanden) bitte beifügen ! |  |
| [ ]  | Änderung der dienstlichen Verwendung |  |
|  | [ ]  | Abordnung [ ]  | Versetzung [ ]  | Zuweisung [ ]  | ab:  | bis:  |
|  |  | neue Dienststelle (Außenstelle) | Dienststellenschlüssel | Buchungsstelle(Kap./Titel) |
|  |  |  |  |  |
| [ ]  | Zulage berechtigende Verwendung | ab:  | bis:  |  |
|  | Rechtsgrundlage |
| [ ]  | Änderung der Arbeitszeit |  |
|  | [ ]  | Vollbeschäftigung | ab:  | bis:  |
|  | [ ]  | Teilzeitbeschäftigung  |  |  | ab:  | bis:  |
|  | [ ]  | Teilzeitbeschäftigung während eines Erziehungsurlaubes | ab:  | bis:  |
|  |  | Rechtsgrundlage: | Wochenstunden (ggf. abweichendes Regelstundenmaß) oder Arbeitszeitanteil |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| [ ]  | **Beurlaubungen usw.** |  |
|  | [ ]  | Grundwehr-/ Zivildienst[ ]  | Mutterschutzfrist[ ]  | Elternzeit[ ]  | Name und Geburtsdatum des Kindes |
|  | [ ]  | schuldhaftes Fernbleiben vom Dienst[ ]  | Sonderurlaub ohne Dienstbezüge[ ]  | im dienstlichen Interesse[ ]  ja [ ]  nein |
|  | [ ]  | sonstiger Zeitraum ohne Dienstbezüge  |
|  |  |
| Rechtsgrundlage | **ab:** | **bis:** |
|  |  |  |  |
| [ ]  | Ernennung bzw. Übertragung eines Amtes [[1]](#footnote-1) |  |
|  | Ernennung mit Wirkung vom  | zum (Dienstbezeichnung) | BesGr | Einweisung in diePlanstelle zum: |
|  |  |  |  |  |
|  | Urkunde / Verfügung vom | Ausgehändigt am | [ ]  | wird gesondert mitgeteilt |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Dienststelle (Außenstelle) | Dienststellenschlüssel | Buchungsstelle(Kap./Titel) |
|  |  |  |  |
| [ ]  | **Dienstantritt (z. B. nach Beurlaubung/Ernennung)** |
|  | am | Grund | bei (Dienststelle**)** |
|  |  |  |  |
| [ ]  | Beendigung des Beamten- / Dienstverhältnisses( z. B. Entlassung / Ruhestand)  |
|  | ab | Grund | Verfügung ausgehändigt am |
|  |  |  |
| [ ]  | **wird gesondert mitgeteilt** |
| [ ]  | Sonstige Mitteilungen |  |
|  | [ ]  | z.B. Zeiten von Dienstunfähigkeit, soweit sie Auswirkungen auf Bezüge haben (Zulagen, Fahrtkostenzuschuss, Hausdienstvergütung., Dienstkleidungszuschuss und dergl.) |
|  | ab:  | bis:  |  |
|  |  | Sonstiges |
|  |

**..................................................................................**

 **Unterschrift**

**Hinweise:**

1. **Selbstverständlich bleibt es den Personal verwaltenden Stellen unbenommen, bereichsspezifische Angaben zusätzlich in den Vordruck mit aufzunehmen.**
2. **Der Vordruck ersetzt nicht die vom Zahlungsempfänger unmittelbar vorzulegenden Mitteilungen und Erklärungen (z.B. OFZ-Erklärung, Erklärung zum Hauptwohnsitz usw.).**
3. **Die Mitteilung des Hauptwohnsitzes dient der Prüfung der Anspruchsvoraussetzungen für die Gewährung ort- und familienbezogener Besoldungsbestandteile. Als Nachweis gilt die melderechtliche Bescheinigung i.S. § 18 Bundesmeldegesetz (BMG)**
4. **Auszug aus dem Bundesmeldegesetz (BMG):**

§ 21 Abs. 2: Hauptwohnung ist die vorwiegend benutzte Wohnung des Einwohners.

§ 22 Abs. 1: Hauptwohnung eines verheirateten oder eine Lebenspartnerschaft führenden Einwohners, der nicht dauernd getrennt von seiner Familie oder seinem Lebenspartner lebt, ist die vorwiegend benutzte Wohnung der Familie oder der Lebenspartner.

 § 22 Abs. 3: In Zweifelsfällen ist die vorwiegend benutzte Wohnung dort, wo der Schwerpunkt der Lebensbeziehungen des Einwohners liegt.

§ 22 Abs. 4: Kann der Wohnungsstatus eines verheirateten oder eine Lebenspartnerschaft führenden Einwohners nach den Absätzen 1 und 3 nicht zweifelsfrei bestimmt werden, ist die Hauptwohnung die Wohnung nach § 21 Absatz 2.

1. Eine schriftliche Mitteilung anlässlich der Ernennung zum Beamten auf Lebenszeit ist nicht erforderlich

 (nicht bezügerelevant). [↑](#footnote-ref-1)